

Договор публичной Оферты №1

(согласно статье 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации)

город Москва

Утверждён ИП Тимошенко П.Ю. с 01 декабря 2020 года

1 Преамбула.

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной Офертой) Индивидуального Предпринимателя Тимошенко П.Ю. (ОГРНИП 320774600483220), именуемого в дальнейшем «Исполнитель» и содержит все существенные условия по оказанию услуг (далее по тексту — «Услуги»).

1.2 В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, юридическое или физическое лицо, производящее Акцепт этой Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ Акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте), а Исполнитель и Заказчик совместно именуются Сторонами договора Оферты.

1.3 Услуги по настоящему договору предоставляются Вам по принципу «как есть» со всеми недостатками постановок и текстов, однако достигающие основной цели Заказчика при условии соблюдения им условий Исполнителя и регламентных требований действующего документооборота.

1.4 В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст. Если Вы не согласны с каким-либо пунктом, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг или заключить с нами отдельный договор.

2 Термины и определения.

2.1 В настоящей публичной Оферте нижеприведенные термины используются в следующем значении:

2.2 **Оферта**– настоящий документ «Договор-оферта», опубликованный надлежащим образом.

2.3 **Акцепт Оферты**– полное и безоговорочное принятие Оферты Заказчиком, путем обращения к Исполнителю за оказанием предоставляемых им услуг. Акцепт Оферты создает Договор.

2.4 **Прейскурант (прайс-лист)** – действующий систематизированный перечень оказываемых Исполнителем услуг с ценами, опубликованный надлежащим образом. Настоящая Оферта и ее Приложения опубликованы по адресу: г. Москва, Маленковская, 12, 192. А также на сайте исполнителя по адресу <https://profidolg.ru/offer/>

3 Предмет Оферты.

3.1 По настоящему Договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства за вознаграждение оказать услуги юридического и/или информационно-консультационного характера (далее по тексту – «Услуги») в течение срока действия Договора, а Заказчик обязуется оплатить данные услуги.

3.2 Стоимость, вид и срок оказания услуг определяется при акцепте Оферты согласно Тарифам, изложенным в Приложении.

3.3 По желанию Заказчика услуги могут быть оплачены в рассрочку с первым и последующими платежами, согласно Тарифам, изложенным в Приложении.

3.4 Настоящая публичная Оферта и ее Приложения являются неотделимыми документами.

3.5 Исполнитель имеет право в любой момент изменять Прейскурант и условия настоящей публичной Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий. При этом для Заказчика будут действовать условия Оферты, существовавшие на момент дачи акцепта самим Заказчиком.

3.6 При необходимости уточнения стоимости, назначения индивидуальной стоимости услуг, оказания дополнительных услуг Стороны согласуют все существенные условия по электронной почте.

4 Права и обязанности сторон.

4.1 Исполнитель обязан:

4.1.1 При оказании услуг Исполнитель руководствуется принципами максимального учета интересов Заказчика и осуществляет действия в соответствии с конкретными, осуществимыми и правомерными поручениями Заказчика.

4.1.2 Предоставить Заказчику весь комплекс услуг (работ) в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.3 Выполнять свои обязательства качественно, в срок и в соответствии с условиями Договора (и соответствующих Приложений к нему). Исполнитель оказывает услуги, в течение времени, необходимого для оказания вышеуказанных услуг с момента оплаты услуг Заказчиком, предоставления Заказчиком всей необходимой информации (документации) для оказания услуг, а также с момента формирования Дела Заказчика.

4.1.4 Учитывать пожелания Заказчика относительно Услуг. Принятие окончательного решения относительно порядка оказания Услуг остается за Исполнителем.

4.1.5 Консультировать Заказчика по оказываемым услугам и вопросам взаимодействия в рабочее время работы Исполнителя, но не более 2 часов в неделю в рабочее время Исполнителя.

4.1.6 Исполнитель обязуется заблаговременно согласовывать с Заказчиком все расходы, не включенные в настоящий Договор.

4.2 Права Исполнителя:

4.2.1 Запрашивать у Заказчика информацию и документацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.

4.2.2 По своему усмотрению, для выполнения своих обязательств перед Заказчиком привлекать за свой счет к оказанию Услуг по настоящему Договору третьих лиц, в том числе адвокатов, аудиторов, консультантов и т.д. без уведомления Заказчика.

4.2.3 Приостановить выполнение своих обязательств по Договору в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по Договору со стороны Заказчика.

4.2.4 В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае нарушения Заказчиком его условий (в том числе нарушения сроков оплаты Договора), а также действующего законодательства.

4.3 Заказчик обязан:

4.3.1 Своевременно производить оплату Услуг в объеме и в порядке, предусмотренном Договором.

4.3.2 Своевременно (в срок не более 3 дней с момента поступления запроса Исполнителя, если, и в срок не более 1 дня, если не предоставление запрошенной информации может повлиять на возможность оказания и качество Услуг) предоставлять Исполнителю любую информацию и/или документы, которые требуются Исполнителю для наиболее полного и быстрого оказания Услуг. Заказчик гарантирует полноту и достоверность переданной информации и/или документов.

4.3.3 Своевременно (в срок не более трех дней с момента поступления запроса Исполнителя, если, и в срок не более одного дня, если не предоставление запрошенной информации может повлиять на возможность оказания и качество Услуг) предоставлять Исполнителю все документы (повестки, постановления, претензии и прочее), поступающие в адрес Заказчика. Обязанности по получению документов (повесток, постановлений, решений и приказов суда и прочее) ложатся на сторону Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за последствия, связанные с непредставлением Заказчиком документов в указанные сроки.

4.3.4 Передать Исполнителю нотариально удостоверенную доверенность на представление интересов Заказчика по запросу Исполнителя и в соответствии с выданным Исполнителем образцом.

4.3.5 В период действия настоящего договора не предпринимать самостоятельно и без согласования с Исполнителем никаких действий в отношении исполнения предмета Договора, а также любых иных действий, влекущих негативные последствия касемо исполнения заключенного Договора.

4.3.6 В период действия Договора не заключать с третьими лицами аналогичных договоров оказания услуг юридического и/или информационно-консультационного характера.

4.3.7 Незамедлительно информировать Исполнителя в случае изменения контактных или регистрационных данных Заказчика (в том числе об изменении адреса, контактного номера телефона и пр.).

4.3.8 Не требовать от Исполнителя совершения действий, если эти действия могут привести к нарушению закона или могут причинить вред Заказчику, Исполнителю либо иным третьим лицам.

4.3.9 Не передавать третьим лицам результаты работ, документацию или правовые конструкции (в том числе образцы инструкций, регламентов, формы договоров, уведомлений, заявлений и прочей документации), разработанные и переданные Исполнителем Заказчику по Договору.

4.3.10 Уведомлять в течение 2 дней Исполнителя о получении любой корреспонденции из кредитных учреждений, судов, государственных органов, от третьих лиц и прочих корреспондентов по вопросам, входящим в предмет Договора, путем предоставления скан-копий (фотокопий) по адресу электронной почты (127@profidolg.ru), а также, при необходимости, путем направления копий посредством почтовой связи в адрес Исполнителя.

4.3.11 Всецело способствовать Исполнителю при оказании Услуг по Договору, в том числе, но не ограничиваясь, путём направления заявлений, жалоб, претензий и иных документов, подготовленных Исполнителем для Заказчика в рамках данного Договора, по указанному Исполнителем адресу. Предоставлять детализацию телефонных звонков, производить и предоставлять по просьбе Исполнителя аудиозаписи телефонных переговоров с кредиторами.

4.4 Права заказчика:

4.4.1 Заказчик имеет право контролировать оказание Услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь в область профессиональной компетенции Исполнителя.

4.4.2 Принять данную Оферту путем уплаты Исполнителю денежных средств наличным или безналичным платежом.

4.4.3 Заказчик имеет право на получение качественных услуг от Исполнителя, оказанных в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.4.4 Заказчик не вправе предъявлять претензии за результаты работы (оказания услуг) при неисполнении Заказчиком рекомендаций Исполнителя, а также в случае предоставления им неполной или неверной информации

4.4.5 Заказчик не вправе предъявлять претензии за отказ Исполнителя от выполнения действий либо воздержания от их выполнения, если эти действия могут привести к нарушению закона или могут причинить вред Исполнителю (его представителям).

5 Акцепт оферты и порядок расчетов.

5.1 Акцептом оферты является оплата Заказчиком услуг Исполнителя.

5.2 Заказчик оплачивает услуги единовременно, либо по своему выбору в рассрочку, с первым платежом и последующими платежами согласно Приложения.

5.3 Платежи осуществляются каждые 30 дней после с даты первого платежа согласно Приложения.

5.4 Общий размер платежей не может превышать согласованной стоимости услуг (рассрочка бесплатна), а каждый платеж не менее суммы согласно Приложению. Таким образом допускается внесение платежей большими суммами.

5.5 Стороны пришли к соглашению, что по денежным обязательствам, возникшим из Договора, проценты за пользование денежными средствами, предусмотренные [ст. 317.1 Гражданского Кодекса РФ](#), не начисляются.

5.6 Заказчик оплачивает услуги путем перечисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя с обязательным представлением квитанции Сбербанка, платежного поручения, либо наличным платежом с использованием Исполнителем ККТ, либо с использованием услуг агрегатов платежей (по согласованию с Исполнителем).

5.7 Все цены в Договоре не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем УСН ([п.2 ст.346.11 НК РФ](#)).

5.8 Датой оплаты по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, либо в Кассу Исполнителя.

5.9 Оплата вознаграждения Исполнителя за Заказчика может быть произведена третьим лицом по поручению Заказчика. В случае оплаты вознаграждения третьим лицом, такой платеж будет считаться произведенным с согласия и по поручению Заказчика.

6 Порядок расторжения договора.

6.1 О расторжении Договора по инициативе Заказчика Исполнитель должен быть уведомлен письменно за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

6.2 В случае досрочного расторжения Договора не на основании нарушения, совершенного другой Стороной, расторгающая Сторона обязана возместить другой Стороне понесенные убытки.

6.3 В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика, при условии фактического выполнения своих обязательств Исполнителем, сумма предоплаты не возвращается и служит компенсацией понесенных Исполнителем расходов пропорционально части услуг, оказанных до получения уведомления о расторжении договора по инициативе Заказчика.

6.4 В случае невозможности исполнения обязательств Исполнителем, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

6.5 Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае, если Заказчик не отвечает на звонки, письма и электронные письма, направленные Исполнителем Заказчику, более, чем 30 календарных дней.

6.6 В течение 20 (двадцати) календарных дней с момента Акцепта (заключения договора) Заказчик имеет право на односторонний отказ от договора по любым основаниям. В указанный период уплаченная по договору сумма подлежит возврату Заказчику в полном объеме по письменному заявлению в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения заявления.

7 Гарантийные обязательства.

7.1 Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить нарушения или принять меры к устранению последствий.

7.2 При неудовлетворительном качестве оказании услуг Заказчик имеет право обратиться к Исполнителю с претензией (рекламацией), с указанием перечня оснований, вызвавшего неудовлетворительное качество оказания услуг.

7.3 Срок рассмотрения рекламации (претензии) – 30 рабочих дней со дня ее получения. По результату рассмотрения претензии Заказчика исполнитель предоставляет Заказчику официальный ответ.

7.4 В случае действительного обнаружения ошибок либо недостатков в работе Исполнителя, Исполнитель обязуется на бесплатной основе, в максимально короткие сроки исправить выявленные недостатки.

7.5 В случае невозможности устранения выявленных недостатков, Исполнитель принимает на себя обязательство полностью погасить долговые обязательства Заказчика за счет собственных средств.

7.6 Пункт 7.5 не применим в случае непредоставления или искажения информации об обязательствах, имущественном положении, вопросов из Анкеты клиента, а также в случаях, когда Заказчик произвел изменение своего имущественного положения без письменного уведомления Исполнителя после подписания Договора, а также в случае имеющихся нарушений Заказчиком условия Договора (в том числе условий оплаты по Договору), либо рекомендаций Исполнителя.

8 Конфиденциальность.

8.1 Исполнитель как в период действия настоящего Договора, так и после его прекращения, гарантирует Заказчику неразглашение третьим лицам сведений, ставших известными ему в результате оказания Услуг Заказчику в рамках настоящего Договора, за исключением случаев, когда передача этих сведений третьим лицам необходима для исполнения обязательств и защиты прав Исполнителя по Договору.

8.2 Стороны устанавливают, что коммерческая тайна не подлежит разглашению и/или передаче третьим лицам, и не подлежит распространению иным способом (в том числе в сети интернет) и включает в себя:

8.3 Сведения, которые переданы Сторонами друг другу при заключении и исполнении Договора.

8.4 Информацию, содержащуюся в представляемых Сторонами друг другу документах.

8.5 Сведения о способах и методах, используемых Исполнителем.

8.6 Документы, которые разработаны или составлены Исполнителем, так же как и шаблоны документов Исполнителя.

8.7 Сторона, нарушившая условия конфиденциальности, уплачивает другой стороне штраф в размере полной стоимости услуг по Договору.

9 Ответственность сторон и порядок разрешения споров

9.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательства по своевременной и полной оплате стоимости услуг Исполнителя, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пеню в размере 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

9.2 Заказчик несет полную ответственность за содержание информации, предоставляемой Исполнителю в рамках настоящего договора, а также за ее достоверность и полноту.

9.3 При возникновении споров Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров, претензионный порядок рассмотрения споров является для Сторон обязательным.

10 Заключительные положения

10.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору при возникновении непреодолимых препятствий, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства. Сумма, уплаченная на этот момент, возврату не подлежит.

10.2 Стороны свободны в заключении Договора (ст. 421 ГК РФ) и признают. Акцепт настоящей Оферты выражает полное согласие сторон с условиями Договора.

10.3 Стороны пришли к согласию, что услуга считается полностью надлежаще оказанной и принятой Заказчиком в полном объеме, с момента вынесения решения Арбитражного суда о признании Заказчика несостоятельным (банкротом). Заказчик не имеет претензий к объему и качеству предоставленных услуг, и признает полное исполнение Исполнителем предмета Договора. Подписание акта приема услуг не требуется.

10.4 В общую стоимость не включены обязательные платежи, почтовые, судебные расходы, расходы на арбитражного управляющего, расходы на проведение торгов, на депозит и на публикации (ЕФРСБ, Коммерсант).

10.5 Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку и хранение его персональных данных в целях оказания Услуг и согласие на передачу персональных данных третьим лицам.

10.6 Заказчик подтверждает, что до Акцепта Оферты ознакомлен с информацией об Исполнителе, об оказываемых им платных услугах, прейскурантом услуг, (в том числе с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и прочими законодательными актами), получив возможность их правильного выбора.

11 Реквизиты Исполнителя

11.1 ИП Тимошенко П.Ю.

11.2 ОГРН: 320774600483220

11.3 ИНН: 325402286769

11.4 Адрес: 107113, Москва, Маленковская, 12, 192

11.5 Банк: АО «Тинькофф Банк»

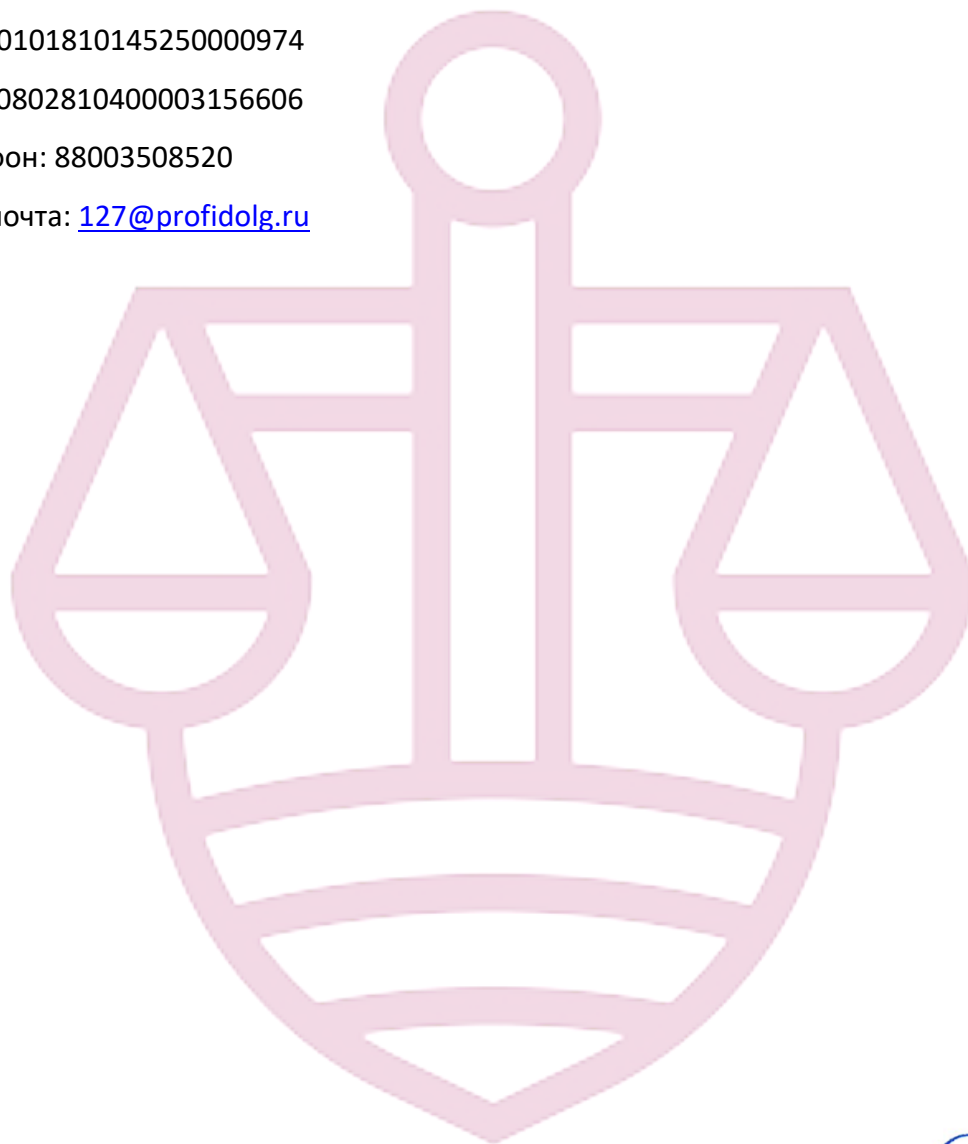
11.6 БИК: 44525974

11.7 К/с: 30101810145250000974

11.8 Р/с: 40802810400003156606

11.9 Телефон: 88003508520

11.10 Эл. почта: 127@profidolg.ru



СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

В соответствии с [Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года №152-ФЗ](#), я даю согласие Индивидуальному предпринимателю Тимошенко Павлу Юрьевичу (ИНН 325402286769 ОГРНИП: 320774600483220) на обработку моих персональных данных (ФИО, дата и место рождения, адрес, паспортные данные, данные удостоверений, сведения по членам моей семьи, сведения о доходах, сведения иных организаций и служб и иную предоставляемую информацию) любым способом на совершение действий, предусмотренных [Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года №152-ФЗ](#). Персональные данные предоставляются в целях выполнения ИП своих обязательств в соответствии с договорными отношениями между нами.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в соответствии с целями обработки.

В процессе обработки ИП имеет право передавать персональные данные третьим лицам, если это необходимо для достижения целей обработки и при условии соблюдения такими третьими лицами конфиденциальности и безопасности, третьими лицами в смысле данного абзаца признаются в том числе, но не исключительно бюро кредитных историй.

Я ознакомлен с порядком обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня Акцепта мною настоящей Оферты и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

ПРИЛОЖЕНИЕ: ПРЕЙСКУРАНТ УСЛУГ

Утверждён ИП Тимошенко П.Ю. с 01 декабря 2020 года.

Пакет услуг «Полное списание кредитов и долгов с гарантией» (в рамках №127-ФЗ)

Содержание:

1. Создание документа «Отзыв права на обработку персональных данных».
2. Создание документа «Отказ от взаимодействия третьими лицами».
3. Истребование у кредитора копии кредитного договора и справки об остатке задолженности.
4. Составление описи имущества.
5. Составление списка кредиторов и должников.
6. Сохранение активов*
7. Процедура подготовки к списанию долга
8. Подготовка позиции на судебное заседании.
9. Составление заявления о банкротстве ([ФЗ №127](#))
10. Составление уведомления кредиторов о начале процедуры БФЛ.
11. Согласование пакета документов с независимым арбитражным управляющим.
12. Составление ходатайства о рассмотрении в отсутствие и представление интересов в заседании.
13. Подача документов в Арбитражный суд.
14. Сопровождение назначения арбитражного управляющего.
15. Сопровождение процедуры банкротства, консультации по процедуре.
16. Сопровождение утверждения финансового отчета и завершение процедуры Банкротства.

** Работа по защите активов и подготовки к списанию происходит исключительно с соблюдением действующего законодательства. Исполнитель не оказывает услуг по подлогу документов или иной незаконной деятельности. Услуги тарифицируют индивидуально по согласованию с Исполнителем и не входят в Тарифы.*

Срок – 13 месяцев

Полная стоимость – 156000 RUB

1 месяц – 6000 RUB; 2 месяц – 12500 RUB; 3 месяц – 12500 RUB; 4 месяц – 12500 RUB; 5
месяц – 12500 RUB; 6 месяц – 12500 RUB; 7 месяц – 12500 RUB; 8 месяц – 12500 RUB; 9
месяц – 12500 RUB; 10 месяц – 12500 RUB; 11 месяц – 12500 RUB; 12 месяц – 12500
RUB; 13 месяц – 12500 RUB

